DISCIPLINARE DI GARA
GARA EUROPEA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA

Appalto n. 013/2024
SETTORI ORDINARI – SERVIZI

Oggetto: Procedura aperta con modalità telematica per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento dei servizi di selezione presso un CSS Corepla delle frazioni metalliche del rifiuto multimateriale raccolto nei comuni gestiti da Etra S.p.A., di gestione delle frazioni estranee e di trasporto del multimateriale dagli impianti di travaso di Etra S.p.A. allo stesso CSS.
Durata: 24 mesi (con opzione di proroga per ulteriori 24 mesi)
CIG: B0AD07B0F9

Sommario

PREMESSE **5**
1. PIATTAFORMA TELEMATICA **5**
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE *6*
1.2 DOTAZIONI TECNICHE *6*
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI **6**
2.1 DOCUMENTI DI GARA *6*
2.2 CHIARIMENTI *7*
2.3 COMUNICAZIONI *7*
3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO **7**
3.1 DURATA *9*
3.2 REVISIONE DEI PREZZI *9*
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE *10*
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE **13**
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE **14**
5.1 MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE *15*
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA **15**
6.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE *15*
6.2 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE *15*
6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE *16*
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI *16*
6.5 REQUISITI DI ESECUZIONE *17*
6.6 REQUISITI DELL'IDONEITA' AI FINI DELLA SICUREZZA *19*
7. AVVALIMENTO **20**
8. SUBAPPALTO **21**
9. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO: CCNL APPLICABILE **21**
10. GARANZIA PROVVISORIA **22**
11. SOPRALLUOGO **23**
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC **24**
13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA **24**
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA *25*
13.2 FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE ELETTRONICHE *27*
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO E RICHIESTADI CHIARIMENTI **27**
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA") **28**
15.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) *29*
15.2 BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA" *29*
15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL D.LGS 14/2019 ..... *31*
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO *31*
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI *31*
16. OFFERTA TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA") **33**
17. OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA") **34**
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE **34**
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA *35*
18.2 DISPOSIZIONE ECCEZIONALE IN PRESENZA DI UNA SOLA OFFERTA *36*
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE **36**
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA **36**
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA **37**
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE (APERTURA DELLE BUSTE DIGITALI "RISPOSTA TECNICA " E "RISPOSTA ECONOMICA") **37**
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ED EVENTUALE VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA MANODOPERA **38**
24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (INVERSIONE PROCEDIMENTALE) **39**
25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO **39**
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI **40**

27. CODICE DI COMPORTAMENTO, CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO....41
28. ACCESSO AGLI ATTI....41
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE....41
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI....41
31. RATING FORNITORE “EX POST”....41

PREMESSE

Con Determina a contrarre n. 85 del 27/12/2024, pubblicata sul profilo del Committente ai sensi dell'art 28 del D. Lgs. n. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici, di seguito denominato, per brevità, "Codice", questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio, mediante accordo quadro, di selezione presso un CSS Corepla delle frazioni metalliche del rifiuto multimateriale raccolto nei comuni gestiti da Etra S.p.A., di gestione delle frazioni estranee e di trasporto del multimateriale dagli impianti di travaso di Etra S.p.A. allo stesso CSS.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com/web/login.html

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari ad un massimo di n. 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è ITH32.

CIG: B0AD07B0F9

Il Responsabile unico del progetto per la fase di affidamento è l'Ing. Daniele Benin.

Il Responsabile unico del progetto per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione è il Dott. Roberto Parolin.

Il bando di gara è stato inviato al BDNA in data 05/03/2024.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

Ai sensi dell'articolo 25 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile dal sito internet di ETRA S.p.A. http://www.etraspa.it nella sezione e-procurement all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com (il "Portale"). Tramite il sito si accede gratuitamente alla procedura nonché alla documentazione di gara.

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.
La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La sincronizzazione degli orari di tutti i sistemi operativi utilizzati dai server della soluzione avviene sulla scala UTC internazionale, sulla quale UTC (IEN) è coordinata con un margine inferiore a 2 micron-secondi, tramite meccanismi basati su standard internazionali.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Salvo problemi tecnici momentanei, e salvo interventi di manutenzione pianificati, la piattaforma è accessibile in qualsiasi momento.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.
In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
   - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
   - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
   - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
     i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
     ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei Pag. 8 a 46 requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
     iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

È possibile accedere al portale tramite credenziali, SPID, TS-CNS. La piattaforma riconosce ed integra tutte le firme digitali europee in formato CAdES e PAdES.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

L'accordo quadro è disciplinato dalla documentazione di gara che comprende:

1) bando di gara;
2) disciplinare di gara;
3) capitolato speciale descrittivo e prestazionale e relativi allegati;
4) relazione tecnico-illustrativa;
5) schema di contratto;
6) scheda di valutazione per servizi;
7) Codice Etico di ETRA SpA, disponibile al link:
   https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/CODICE%20ETICO%20DEFINITIVO%20REV_0.pdf
8) "Codice di Comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62" disponibile al link:
   https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/Codice%20di%20comportamento%20ETRA.pdf
9) documento di gara unico europeo in formato elettronico;

In caso di discordanza con il capitolato speciale descrittivo e prestazionale prevalgono le norme del bando e del presente disciplinare di gara. In caso di discordanze tra le norme del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dello schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'apposita sezione **"Messaggi"**, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://etraspa.bravosolution.com., entro il 01/04/2024.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, così come tutti i documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 159 comma 5 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico entro il 04/04/2024, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte **nell'area allegati e nell'area comunicazioni/Avvisi pubblici.** Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'accordo quadro non prevede la suddivisione in lotti per i seguenti motivi:

- la gestione di un unico lotto consente una gestione più flessibile del contratto permettendo, in caso di necessità logistiche delle raccolte o degli impianti di ETRA (ad esempio per la riorganizzazione dei giorni di raccolta, dei tragitti, delle modalità di conferimento dei rifiuti, ecc.) di aumentare o decrementare i trasporti diretti al CSS e quindi di diminuire o incrementare i conferimenti presso l'uno o l'altro degli impianti di travaso di ETRA S.p.A.;
- l'articolazione in unico lotto e quindi un solo contratto consente una più efficace controllo dell'esecuzione delle prestazioni e quindi una maggiore economicità delle attività amministrative;
- i precedenti esperimenti di gara a lotti hanno sempre visto la presentazione di offerte per entrambi i lotti da parte di tutti i partecipanti.

I servizi oggetto d'accordo quadro sono:

- servizio di trasporto del Multimateriale leggero **conferito in balle e presso-legato** dall'impianto di travaso ETRA di San Giorgio delle Pertiche (provincia di Padova) all'impianto di selezione CSS

COREPLA individuato dall'Appaltatore (secondo le frequenze e le modalità indicate all'art. 2.3 del presente Capitolato);
- servizio di trasporto del Multimateriale leggero **sfuso** dall'impianto impianto di stoccaggio denominato CISP di Bassano del Grappa (provincia di Vicenza) all'impianto di selezione CSS COREPLA individuato dall'Appaltatore (secondo le frequenze e le modalità indicate all'art. 2.3 del presente Capitolato);
- il servizio di cernita del Multimateriale comprende le seguenti attività:
    - separazione delle frazioni metalliche con estrazione delle quantità minime garantite di imballaggi in alluminio e in acciaio e relative frazioni merceologiche similari, secondo quanto definito all'art. 2.4.4 del presente Capitolato;
    - avvio a recupero delle frazioni alluminio e acciaio secondo quanto definito dai Consorzi Cial e RICREA nei rispettivi Allegati tecnici, compresi gli oneri di riduzione volumetrica, movimentazione e caricamento sui mezzi di trasporto;
    - raffinazione degli imballaggi in alluminio selezionati con limite di impurità massimo del 6,0%;
    - raffinazione degli imballaggi in acciaio selezionati con limite di impurità massimo del 10,0%;
    - stoccaggio, trasporto e avvio a recupero/smaltimento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, nonché secondo quanto stabilito da eventuali prescrizioni/accordi COREPLA, delle frazioni estranee prodotte dal CSS e derivanti dalla selezione del Multimateriale conferito da ETRA S.p.A.

Sono esclusi dai servizi oggetto del presente accordo quadro:
- il trasporto diretto al CSS COREPLA individuato dall'Appaltatore di parte del Multimateriale oggetto di raccolta con costipatori e successivo travaso aereo sui mezzi semirimorchi di proprietà di ETRA S.p.A. in quanto il trasporto di tale rifiuto (v. attuale Bacino COREPLA 8971048) viene effettuato dalla stessa ETRA;
- la selezione e la separazione degli imballaggi di plastica effettuata presso il CSS individuato dall'Appaltatore per conto di COREPLA, CORIPET E CONIP secondo gli accordi stipulati tra il CSS stesso e tali Consorzi. (Pertanto ETRA non corrisponderà al CSS individuato con la presente procedura alcun onere per la separazione e l'avvio a recupero degli imballaggi in plastica selezionati).

Tabella 1

n.	Descrizione	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio di selezione e raffinazione del Multimateriale con gestione degli scarti	90513000	P	
2	Servizio di trasporto del Multimateriale dagli impianti ETRA S.p.A. agli impianti CSS	90512000	S	
A) Importo a base di gara				€ 2.091.035,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 535,60
A) + B) Importo complessivo				**€ 2.091.570,60**

L'importo a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 259.164,17.- calcolati sulla base dei seguenti elementi (vedasi paragrafo 6. della Relazione tecnico-illustrativa):
- il costo orario sostenuto da un'azienda di trasporto che adotta il CCNL Trasporto, Logistica, Spedizione, rinnovato il 18 Maggio 2021 per un lavoratore di livello 3S (costo orario dell'azienda desunto dalle Tabelle sul costo del lavoro dei trasporti pubblicate da AGCI in data 16 giugno 2021;
- il numero di viaggi (circa 340) stimato in base alle quantità di rifiuti CER 15.01.02 presunte da trasportare dall'impianto ETRA di Bassano del Grappa considerando un peso medio dei carichi pari a circa 8 t/viaggio;

- il numero di viaggi (circa 573) stimato in base alle quantità di rifiuti CER 15.01.06 presunte da trasportare dall'impianto ETRA di San Giorgio delle Pertiche considerando un peso medio dei carichi pari a circa 22,0 t/viaggio;
- il numero di ore totali necessarie (considerando circa 5,5 ore per viaggio) per effettuare il caricamento sui mezzi di trasporto del rifiuto Multimateriale e per percorrere la tratta di andata e ritorno dagli impianti di ETRA fino a un impianto CSS situato entro 200 Km dagli impianti di ETRA;
- il numero di viaggi (circa 913 totali) stimato in base alle quantità degli scarti CER 19.12.12 indicate nel Capitolato da trasportare nel periodo contrattuale considerando un peso medio dei carichi pari a 22, 5 t/viaggio;
- il numero di ore totali necessarie (considerando circa 7,5 ore per viaggio) per effettuare il caricamento sui mezzi di trasporto degli scarti CER 19.12.12 e per percorrere la tratta di andata e ritorno dal CSS a un impianto di recupero situato entro 250 Km;

e riferiti al servizio di trasporto del rifiuto Multimateriale leggero e al servizio di trasporto degli scarti della selezione agli impianti di recupero/smaltimento.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Il contratto collettivo applicato è CCNL dei Servizi Ambientali Codice K531.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'accordo quadro è finanziato con fondi di ETRA S.p.A. poiché la presente spesa ordinaria rientra nel budget 2023 approvato con delibera del Consiglio di Sorveglianza.

3.1 DURATA

La durata dell'accordo quadro è di 24 mesi, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto, con opzione di proroga di ulteriori 24 mesi.

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT indicati nelle clausole di revisione di cui al paragrafo 5.2.2 *"Clausola di revisione dei prezzi"* del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

La revisione del prezzo si applicherà a favore della Stazione Appaltante in caso di variazione negativa degli indici ISTAT di riferimento.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga contrattuale/negoziata del contratto di cui all'art. 120 comma 10: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 24 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante che verranno desunte dall'analisi delle principali componenti del costo dell'accordo quadro come indicato al paragrafo 4.2 *"Opzioni di proroga"* del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 2.091.570,60.- (di cui € 535,60.- per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), al netto di Iva.

Proroga tecnica di cui all'art. 120, comma 11: in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel

contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto (quinto d'obbligo) di cui all'art. 120, comma 9: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

a) anticipazione della proroga del contratto (attivazione di un secondo contratto attuativo dell'accordo quadro) come indicato al paragrafo 3 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
b) variazione in aumento o in diminuzione, nel corso del contratto o della proroga, delle quantità di rifiuti Multimateriale oggetto dei servizi del presente appalto rispetto alle quantità riportate nel presente Capitolato. La variazione può avvenire per effetto di:
    - aumento della raccolta differenziata Multimateriale nei Comuni gestiti da ETRA S.p.A. indicati nell'Allegato E al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale grazie alle attività di promozione e informazione sulla raccolta differenziata;
    - diminuzione delle quantità di Multimateriale raccolto nei Comuni gestiti da ETRA S.p.A. indicati nell'Allegato E al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale per effetto di modifiche dei consumi o della riduzione degli imballaggi immessi al consumo;
    - inclusione della raccolta differenziata Multimateriale proveniente da nuovi Comuni gestiti da ETRA S.p.A. rispetto a quelli indicati nell'Allegato E al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
    - diminuzione della raccolta differenziata Multimateriale per l'attivazione da parte di ETRA di altre tipologie di flussi di raccolta dei rifiuti di imballaggio;
    - eventuale introduzione di diverse modalità di conferimento e/o di raccolta degli imballaggi in plastica e metallo introdotte dai Consorzi COREPLA, CORIPET, CONIP, CiAL, RICREA;
    - eventuale introduzione di diverse modalità di raccolta degli imballaggi in plastica introdotte per effetto del costituirsi di nuovi Consorzi degli imballaggi di plastica diversi da COREPLA, CORIPET, CONIP;
c) modifica, nel corso del contratto dei Comuni costituenti i Bacini COREPLA con aumento o diminuzione delle relative quantità di Multimateriale e dell'importo dei contratti, dovute a mutate esigenze di ETRA S.p.A. dell'organizzazione logistica delle raccolte comunali o degli impianti di travaso.

Nei casi elencati ai precedenti punti b) e c), fino al 20% della variazione in aumento o in diminuzione delle quantità di Multimateriale conferito al CSS, saranno applicati gli stessi prezzi offerti in sede di gara fatta salva:

- l'eventualità, in caso di proroga, di adeguamento dei prezzi alle migliori condizioni di mercato come previsto al precedente all'art. 4.2 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.
- la revisione dei prezzi alle condizioni indicate all'art. 5.2 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

d) aggiornamento degli importi unitari offerti nei termini definiti all'art. 2.4.2 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, a fronte di variazioni, in aumento o in diminuzione, superiori allo 0,1% dei quantitativi medi di scarto rilevato dalle analisi COREPLA; dovute al peggioramento/miglioramento della qualità del Multimateriale da raccolta differenziata, ossia aumento/diminuzione della quota di frazione estranea (scarto atteso) presente nel Multimateriale leggero conferito al CSS rispetto alle condizioni indicate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
e) cambiamento dell'organizzazione del trasporto del Multimateriale leggero dagli impianti intermedi ETRA ai/al CSS individuato/i rispetto alle condizioni vigenti al momento della redazione del presente

progetto d'appalto (tali modifiche non alterano in alcun modo la natura dell'appalto, il cui servizio principale è costituito dalle attività di selezione delle frazioni metalliche del rifiuto Multimateriale e di gestione degli scarti), potranno essere:

I. nell'eventualità in cui non fosse più consentito da COREPLA- in deroga a quanto previsto dall'Allegato Tecnico ANCI-COREPLA 2020-2024 - presso-legare il rifiuto Multimateriale del Bacino COREPLA N. 8971111 proveniente dalla stazione di travaso ETRA di San Giorgio delle Pertiche prima del trasferimento al CSS individuato, ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di negoziare con l'Appaltatore una variante in aumento del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) del D.lgs n. 50/2016, motivata dall'aumento dei costi di trasporto dovuti al maggior numero di viaggi necessari per il trasporto del Multimateriale sfuso rispetto al numero di viaggi necessari per il trasporto dello stesso rifiuto presso-legato. La variante sarà definita da ETRA S.p.A. considerando il prezzo indicato in sede di gara per i servizi di selezione e di trasporto di Multimateriale sfuso;

II. nel caso in cui il CSS proposto si trovi a una distanza tale per cui venga meno, del tutto o in parte, l'esigenza di effettuare il travaso delle raccolte presso gli impianti di ETRA, sarà valutata da parte di ETRA S.p.A. l'opportunità e l'economicità di provvedere direttamente al conferimento fino al CSS di tutto o parte dei rifiuti Multimateriale, avvalendosi degli stessi mezzi utilizzati per la raccolta (mezzi propri o di aziende terze che effettuano per conto di ETRA il servizio di raccolta comunale dei rifiuti urbani). In tale circostanza, ETRA S.p.A. si riserva quindi la facoltà di procedere, fin dall'avvio del contratto, a negoziare una variante in diminuzione del contratto, per la riduzione parziale dei servizi oggetto d'appalto ossia il trasporto del Multimateriale al CSS. Questa mutata circostanza logistica potrebbe inoltre comportare - qualora siano rispettate tutte le condizioni previste dall'art. 6.2 dell'AT ANCI-COREPLA 2020-2024 - il riconoscimento a favore di ETRA, e quindi dei Comuni rappresentati e deleganti, dei contributi COREPLA per le prestazioni aggiuntive di trasporto del Multimateriale sfuso a distanze superiori ai 25 km (contributi che attualmente non sono riconosciuti, nonostante la notevole distanza dall'attuale CSS, proprio a causa del passaggio attraverso impianti intermedi). La variante sarà definita da ETRA S.p.A. considerando l'incidenza dei costi di trasporto indicati nel Modulo di scomposizione dell'offerta ed eventuali altri costi di riferimento quali, a titolo esemplificativo: i costi desunti da eventuali offerte o contratti presentati dall'Appaltatore anche relativi a servizi di trasporto effettuati in subappalto o con subcontratto nell'ambito del presente accordo quadro; altri contratti di trasporto sottoscritti dalla Stazione appaltante; i costi medi €/km di esercizio delle imprese di autotrasporti conto terzi pubblicati dal MIT decurtati di spese generali e utile di impresa e applicati alla tipologia di automezzo utilizzato e alla la tratta effettivamente percorsa;

III. nel caso in cui ETRA S.p.A. procedesse a propria cura e spese, all'installazione presso l'impianto ETRA di Bassano del Grappa, di un sistema di pressatura con legatura (o eventuali altri sistemi di riduzione volumetrica dei carichi trasportati) del Multimateriale, al fine di ottimizzare i carichi, contenere i costi di trasporto e gli impatti ambientali. In tale circostanza, ETRA S.p.A. si riserva quindi la facoltà di procedere, fin dall'avvio del contratto, a negoziare una variante in diminuzione del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) del D.lgs n. 50/2016, per la riduzione dei costi di trasporto dovuta alla presso-legatura dei rifiuti da trasportare. La variante sarà definita da ETRA S.p.A. considerando il peso ridefinito dei carichi e l'incidenza dei costi di trasporto indicati nel Modulo di scomposizione dell'offerta ed eventuali altri costi di riferimento quali, a titolo esemplificativo: i costi desunti da eventuali offerte o contratti presentate dall'Appaltatore anche relative a servizi di trasporto effettuati in subappalto o con subcontratto nell'ambito del presente del presente accordo quadro; altri contratti di trasporto sottoscritti dalla Stazione appaltante; i costi medi €/km di esercizio delle imprese di autotrasporti conto terzi pubblicati dal MIT decurtati di spese generali e utile di impresa e applicati per alla tipologia di automezzo utilizzato, alla la tratta effettivamente percorsa.

f) modifiche delle modalità di espletamento dei servizi di selezione delle frazioni metalliche del multimateriale e/o delle frazioni merceologiche similari e/o della gestione delle frazioni estranee (scarti) per:

- ottemperare a nuove- disposizioni da parte del CONAI e/o dei singoli Consorzi di filiera (COREPLA, CIAL, RICREA) dei contenuti economici e disciplinari dell'accordo ANCI-CONAI e/o

dei relativi Allegati tecnici e sub-allegati;

- ottemperare a nuove disposizioni della disciplina dei Contratti di piattaforma (CSS COREPLA) e/o dei requisiti di piattaforma (CIAL e RICREA) rispetto a quelle vigenti alla data di pubblicazione del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- ottemperare a nuove disposizioni da parte di CORIPET dei contenuti economici e disciplinari dell'Accordo ANCI-CORIPET;
- ottemperare a nuove disposizioni da parte di CONIP dei contenuti economici e disciplinari dell'Accordo ANCI-CONIP;
- per eventuali cambiamenti della composizione merceologica del Multimateriale;

g) potrà essere annullata la gestione separata delle f.m.s qualora siano state oggetto di offerta tecnica, per oggettiva carenza oggettiva (tale da non raggiungere un carico utile di 6 tonnellate in un semestre) di frazioni merceologiche similari a base ferrosa nel Multimateriale conferito da ETRA - purché tale carenza sia dimostrata dall'Appaltatore attraverso l'effettuazione di almeno tre analisi merceologiche al mese, per almeno tre mesi consecutivi e per ciascuno dei tre flussi di raccolta multimateriale in ingresso al CSS. Talo analisi saranno effettuate a cura e con oneri a carico dallo stesso Appaltatore e garantendo a ETRA il contradditorio.

In ogni caso, qualora si rendesse necessario apportare delle modifiche alle modalità di esecuzione del servizio, l'importo di eventuali nuove o diverse lavorazioni comunque attinenti i rifiuti Multimateriale oggetto dell'Accordo quadro presso un CSS COREPLA, dovrà essere concordato tra le parti sulla base di criteri di analogia con i prezzi applicati per tipologie di servizio simili.

**Nuovi prezzi*: *i nuovi prezzi/sconti sono valutati ragguagliandoli a quelli di prestazioni/forniture consimili compresi nel contratto, oppure, quando sia impossibile l'assimilazione, ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove analisi effettuate avendo a riferimento i prezzi alla data di formulazione dell'offerta, attraverso un contraddittorio tra il direttore dell'esecuzione e l'esecutore, e approvati dal RUP.*

Clausola di rinegoziazione: ETRA S.p.A. si riserva la facoltà rinegoziare le condizioni contrattuali ai sensi dell'art. 9 del Codice.

Il **valore globale stimato** dell'accordo quadro è pari ad € 5.019.769,44.-, al netto di Iva.

Tabella 2

Importo complessivo (A+B)	**€ 2.091.570,60**
Importo per l'opzione di proroga	€ 2.091.570,60
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 836.628,24
Valore globale stimato	**€ 5.019.769,44**

ETRA S.p.A., per giustificati motivi, si riserva le facoltà di revocare, sospendere, prorogare, indire nuovamente o non aggiudicare la gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.
I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.
Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori

economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine che verrà assegnato dall'Ente, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale (e speciale, si veda l'art. 6) accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) come dettagliato all'art. 5.1.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che

prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente (l'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante).

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono altresì esclusi dalla gara gli operatori economici:

- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- che non siano in possesso dell'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede o che non abbiano presentato domanda di iscrizione al predetto elenco, prima della presentazione della domanda per partecipare alla presente procedura;

5.1 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.
Ai sensi dell'articolo 99 del Codice la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del Codice.
Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito.

L'accesso al FVOE 2.0 da parte degli operatori economici è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello, CIE o eIDAS).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del

28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE **entro il termine di presentazione delle offerte** tutti i documenti, i dati e le informazioni richiesti nei paragrafi successivi per la comprova dei requisiti speciali, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Il concorrente dovrà dichiarare di essere iscritto al **Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

b) **Esecuzione negli ultimi tre anni di un servizio analogo** a quello oggetto dell'appalto.

Il contratto oggetto di dichiarazione deve identificare un unico rapporto contrattuale intercorso tra il committente (pubblico o privato) e l'appaltatore, di almeno un quantitativo annuo di rifiuto multimateriale pari a quello posto a base di gara indicato all'art. 2.1 del Capitolato d'appalto.

La comprova del requisito è fornita dai concorrenti mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In ogni caso, i documenti a comprova del requisito devono essere inseriti nel FVOE.

In virtù del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e del buon andamento di cui all'art. 97 della Costituzione, le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività entro i termini massimi stabiliti D.Lgs. 36/2023 e dall'allegato I.3. Il superamento dei termini, anche per colpa dell'appaltatore, rileva anche al fine della verifica del rispetto del dovere di buona fede con le relative conseguenze in tema di responsabilità per lesione dell'affidamento. Questa stazione appaltante avvisa sin d'ora tutti i concorrenti che, in ipotesi di mancato rispetto delle tempistiche indicate nei documenti di gara, laddove ciò non sia oggettivamente giustificabile, Etra spa si riserverà di revocare l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18 c. 6 D.Lgs. 36/2023 e/o di risolvere il contratto inserendo apposita clausola risolutiva espressa nel contratto e/o nel Capitolato Speciale d'Appalto.
Quanto sopra opera anche in ipotesi di rilascio dell'autorizzazione al subappalto.
In virtù delle predette disposizione di legge e dei principi sopra richiamati, s' invitano i concorrenti ad esaminare con attenzione tutti i documenti di gara e gli allegati, in particolare quelli relativi ai documenti da produrre ai fini del rilascio dell'Idoneità Tecnico Professionale, necessari ai fini della stipula contratto,

invitando tutti coloro intenzionati a presentare offerta a desistere dalla partecipazione alla presente procedura di gara qualora non in possesso di tutti i requisiti richiesti ai fini della sicurezza.

6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f) e g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, di cui al punto 6.1, lett. a), deve essere posseduto:
   - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
   - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

b) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.2 lett. c) richiesto in relazione alla prestazione oggetto dell'appalto deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, di cui al punto 6.1 lett. a), deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;

Requisiti di capacità tecnico-professionale

b) I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.5 REQUISITI DI ESECUZIONE

Dichiarazioni e comprova dei requisiti

In fase di offerta gli operatori dovranno dichiarare che, in caso di aggiudicazione, saranno garantiti i requisiti particolari di cui al presente punto necessari per l'esecuzione dell'appalto.

La verifica dei requisiti di esecuzione che saranno richiesti alla ditta risultante prima in graduatoria non concorrerà all'efficacia dell'aggiudicazione. Altresì, la mancata comprova dei requisiti di esecuzione dichiarati in sede di offerta determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

Disponibilità di un CSS COREPLA entro 200 km per i rifiuti trasportati da ETRA S.p.A.

I concorrenti dovranno dichiarare che, in caso di aggiudicazione, per l'esecuzione dei servizi di selezione dei **rifiuti Multimateriale trasportati direttamente da ETRA S.p.A**. (attuale Bacino COREPLA 8971048), sarà impiegato almeno un impianto di selezione e recupero con qualifica di CSS operante per conto di COREPLA (in possesso dell'Autorizzazione al recupero di cui al successivo paragrafo 7.3.3) **collocato a una distanza massima di 200 km dal Comune di Cittadella** (assunto come comune baricentrico del territorio gestito da ETRA S.p.A.).

Alla ditta risultante prima in graduatoria sarà richiesta di dimostrare quanto dichiarato attraverso la presentazione di:

- documentazione attestante il possesso della qualifica di CSS (ad es. documento di accreditamento emesso da COREPLA o Contratto di piattaforma COREPLA firmato e in corso di validità);
- nota con indicazione della distanza del CSS proposto dal concorrente dal Comune di Cittadella che dovrà essere calcolata considerando la prima tratta proposta utilizzando l'applicazione Google Maps inserendo quanto segue senza ulteriori specificazioni:
  - come mezzo di trasporto: *auto*;
  - come punto di partenza: *Cittadella, 35013 PD*;
  - come destinazione: l'indirizzo del CSS (via, civico, CAP, Comune);
- dichiarazione di impegno a garantire il conferimento presso il suddetto CSS di tutto il quantitativo di materiale conferito direttamente da ETRA.

Tale requisito è richiesto per tutti i quantitativi di materiale conferiti direttamente da ETRA, al fine di non compromettere la sostenibilità economica del servizio da parte della Stazione Appaltante.

Autorizzazioni necessarie per svolgere l'attività di selezione e recupero del Multimateriale leggero

I concorrenti dovranno dichiarare che, in caso di aggiudicazione, saranno in grado di garantire, per tutta la durata del contratto ed eventuali sue proroghe, il trattamento di un quantitativo di rifiuto Multimateriale pari ad almeno le quantità oggetto d'offerta aumentate del 20% (ai sensi degli artt. 2.1 e 5 del Capitolato d'appalto), anche qualora lo stesso impianto CSS si trovi nelle condizioni di trattare altri rifiuti di Multimateriale e/o altre tipologie di rifiuti per conto di altri soggetti committenti.

In particolare la ditta risultante prima in graduatoria sarà richiesta di dimostrare quanto dichiarato attraverso la presentazione di:

- autorizzazione dell'impianto CSS proposto all'attività di recupero rilasciata dall'ente competente ai sensi del Titolo III-bis, parte II (AIA), o dell'art. 208 (ordinaria) del D.Lgs. 152/06 e successive modifiche e integrazioni, in cui risultino indicati almeno i quantitativi di rifiuti Multimateriale (con codici CER 15.01.06 e CER 15.01.02) riportati nella seguente tabella:

Capacità di trattamento/potenzialità impiantistica del CSS.

N° BACINO COREPLA *	IMPIANTO DI PRELIEVO	Codice CER rifiuti	t/anno di rifiuti indicati nell'Autorizzazione del CSS (Capacità di trattamento/ potenzialità impiantistica)
8971111	ETRA San Giorgio delle Pertiche	CER 15.01.06	14.742
8971087	ETRA Bassano del Grappa	CER 15.01.02	3.660
8971148		CER	4.458

		15.01.06	
		CER 15.01.02	3.660

**Numeri identificativi del Bacino COREPLA in vigore fase di progettazione del presente appalto.*

La suddetta autorizzazione dovrà essere accompagnata dalle relative garanzie finanziarie – polizza RCI e fideiussione - prestate a copertura delle attività degli impianti CSS di destinazione o l'accettazione delle stesse da parte delle autorità competenti nel caso in cui l'impianto di destino sia sito in Veneto; nel caso in cui l'impianto sia sito in altra regione italiana dovranno essere fornite le garanzie finanziare richieste dall'ente che ha autorizzato l'attività trattamento rifiuti o le relative accettazioni da parte delle autorità competenti.

Il mancato invio di copia leggibile, completa e aggiornata secondo le proprie scadenze, della suddetta autorizzazione costituisce motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Il partecipante alla gara, nel caso di impianti non di sua proprietà ovvero nel caso in cui non esegua il servizio di recupero, **dovrà dichiarare in sede di gara di impegnarsi a sottoscrivere uno o più contratti con gli impianti (CSS COREPALA) destinatari dei rifiuti oggetto d'appalto.** L'aggiudicatario del servizio, nel caso di impianti non di sua proprietà, al momento della stipula del contratto dovrà dimostrare di aver sottoscritto uno o più contratti con gli impianti destinatari dei rifiuti oggetto d'appalto o con trasportatori idonei, mediante presentazione di idonea documentazione.

I requisiti di recupero possono essere soddisfatti anche tramite contratto di subappalto con impianti in possesso delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento del servizio per le tipologie di rifiuto oggetto dell'appalto, in relazione alla quantità di servizio espletato.

Iscrizioni necessarie per svolgere l'attività di trasporto del Multimateriale leggero

I concorrenti dovranno dichiarare che, in caso di aggiudicazione, saranno in grado di garantire, per tutta la durata del contratto ed eventuali sue proroghe, il trasporto di un quantitativo di rifiuto Multimateriale Leggero pari ad almeno le quantità riportate nella seguente tabella:

Quantità presunte di Multimateriale Leggero da trasportare:

IMPIANTO DI PRELIEVO e BACINO	Codice CER rifiuti	t/anno da trasportare
ETRA San Giorgio delle Pertiche BACINO 8971111	Multimateriale CER 15.01.06	14.742
ETRA Bassano del Grappa BACINO 8971087	Multimateriale CER 15.01.02	3.660

**Numeri identificativi del Bacino COREPLA in vigore al momento progettazione del presente appalto.*

Alla ditta risultante prima in graduatoria sarà richiesta di dimostrare quanto dichiarato attraverso la presentazione di:

- iscrizione all'Albo Gestori Ambientali in Cat. 1 classe C o superiore o almeno nella classe C della sottocategoria D5 "trasporto R.U. da impianti di stoccaggio/centri di raccolta a impianti di recupero o smaltimento", per i CER oggetto del servizio per il trasporto del Multimateriale proveniente dalla stazione travaso di San Giorgio delle Pertiche e dall'impianto CISP di Bassano del Grappa.

I requisiti di trasporto possono essere soddisfatti anche tramite contratto di subappalto con trasportatori in possesso delle iscrizioni necessarie allo svolgimento del servizio per le tipologie di rifiuto oggetto dell'appalto.

Scomposizione dell'offerta

In fase di offerta gli operatori dovranno dichiarare che, in caso di aggiudicazione del presente appalto,

forniranno a ETRA S.p.A. il Modello di scomposizione dell'offerta compilato in ogni sua parte.

Tale modello potrà comunque essere richiesto da ETRA S.p.A. prima dell'aggiudicazione al concorrente primo in graduatoria.

I costi e le percentuali dichiarate in tale Modello saranno utilizzati ai seguenti fini:

- eventuale riconduzione dei prezzi offerti alle condizioni di mercato in caso di attivazione di un'opzione di proroga del contratto come prevista all'art. 4.2 del presente Capitolato;
- eventuali rinegoziazioni delle condizioni contrattuali ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 36/2023.

Comprova dei costi di gestione degli scarti della selezione del Multimateriale

In fase di offerta gli operatori dovranno dichiarare che, in caso di aggiudicazione del presente appalto, forniranno tutta la documentazione comprovante i costi di gestione degli scarti derivanti dalla selezione del Mulimateriale leggero di competenza di ETRA, entro le seguenti tempistiche:

- entro 15 giorni consecutivi dall'invio della comunicazione di aggiudicazione da parte di ETRA S.p.A.;
- entro 15 giorni consecutivi dall'invio della richiesta di ETRA S.p.A. all'avvio dell'istruttoria per la verifica delle condizioni di mercato ai fini dell'attivazione di un'opzione di proroga del contratto di cui all'art. 4.2 del presente Capitolato (in caso di attivazione di più di una proroga per un periodo totale di 24 mesi l'appaltatore garantisce l'invio della documentazione ad ogni richiesta).

Con "costi di gestione" si intendono tutti gli oneri relativi al trasporto e all'avvio a recupero/smaltimento dei rifiuti CER 19.12.12 di competenza di ETRA S.p.A.

Per documentazione comprovante si intendono contratti o offerte commerciali sottoscritti con:

- gli impianti di avvio a recupero/smaltimento degli scarti;
- le società incaricate del trasporto ai suddetti impianti degli scarti.

Qualora i contratti/le offerte siano stati sottoscritti/e con Intermediari dovranno comunque essere fornite le pezze giustificative con indicati i costi delle suddette attività di trasporto e avvio a recupero/smaltimento.

In ogni caso la documentazione fornita dovrà indicare i costi unitari di trasporto e avvio a recupero/smaltimento ed eventuali altri oneri connessi con tali servizi (intermediazione, notifica in caso di impianti esteri).

6.6 REQUISITI DELL'IDONEITA' AI FINI DELLA SICUREZZA

Le imprese concorrenti dovranno essere pienamente adempienti alle cogenze normative in ambito di sicurezza sul lavoro applicabili alla tipologia di servizio oggetto dell'appalto.

Prima dell'aggiudicazione del servizio dovrà essere fornita alla stazione appaltante una autocertificazione di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'articolo 26 comma 1 lettera a) del D.lgs. 81/08 (MD 409.03 o MD 409.04) e ogni altra documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante come specificato nell'articolo "Prescrizioni in materia di sicurezza".

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso, salvo che risponda anche un interesse dell'impresa ausiliaria, tale onerosità deve essere indicata chiaramente.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza", per la partecipazione

alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.
Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Con riguardo ai consorzi stabili valgono i limiti di cui di cui all'art. 67 comma 7.

Per i requisiti del contratto di avvalimento avente ad oggetto la SOA si richiamano gli artt. 26 e 45 dell'allegato II.12

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

N.B. La stazione appaltante prescinde dal valutare eventuali ragioni volte a prevenire il rischio di infiltrazione mafiosa nel caso in cui le imprese subappaltatrici o i subappaltatori ulteriori siano iscritti nelle white list o nell'anagrafe antimafia.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO: CCNL APPLICABILE

L'aggiudicatario è tenuto ad applicare le disposizioni di cui all'art. 11 (Principio di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore. Inadempienze contributive e ritardo nei pagamenti) in combinato disposto con l'art. 57 (Clausole sociali) e 102 (Impegni dell'operatore economico).

Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente Disciplinare , ai sensi dell'art. 11 comma 1 del D.lgs. 36/2023, dovrà essere applicato il contratto CCNL *Servizi Ambientali Codice K531*.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 11 del D.lgs. 36/2023, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante.
In tal caso, ai sensi del comma 4 dell'art. 11 del D.lgs. 36/2023, l'operatore economico individuato dovrà dichiarare l'impegno ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 102 del D.Lgs 36/2036, gli operatori economici indicano nell'offerta le modalità con le quali intendono adempiere ai seguenti impegni:

a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% e precisamente di importo pari ad **€ 100.395,39.-**.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a) **€ 70.276,77.-,** importi al netto, per gli operatori economici in possesso della certificazione di qualità

conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, del 30% calcolato sull'importo di € 100.395,39.-.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) **€ 50.197,70.-,** importi al netto, in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese, del 50% calcolato sugli importi di € 100.395,39.-. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto n. IT40 C 03069 62962 100000002569 della Intesa Sanpaolo;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente,

indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
e) prevedere espressamente:
    1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
    2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
    3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso gli impianti di ETRA di San Giorgio delle Pertiche e di Bassano del Grappa (per gli indirizzi si rimanda al punto 2.3.2 del Capitolato d'appalto) è obbligatorio. Il sopralluogo si rende necessario in ragione delle caratteristiche peculiari delle aree in cui si svolgeranno le prestazioni di prelievo del rifiuto Multimateriale, al fine del trasporto dello stesso presso il centro di selezione. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo o a distanza.

Il sopralluogo può essere effettuato entro il giorno 29/03/2024 e con le seguenti modalità.

Il sopralluogo potrà essere effettuato:

- dal Legale rappresentante dell'Impresa concorrente o da un tecnico dipendente dell'Impresa concorrente di comprovata esperienza (dimostrata con la presentazione del curriculum vitae del collaboratore) delegato dal Legale rappresentate dell'Impresa concorrente;
- dalla data di pubblicazione del bando di gara fino al quattordicesimo giorno prima del termine per la presentazione delle offerte nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 e dalle 14:30 alle16:30;
- esclusivamente previa prenotazione da inviare, con anticipo di tre giorni, in forma scritta ai seguenti contatti e-mail:
    - per la stazione di travaso di San Giorgio delle Pertiche: e.conforto@etraspa.it
    - per l'impianto di Bassano del Grappa: p.maroso@etraspa.it.

Tale sopralluogo sarà documentato da parte delle ditte concorrenti con la riconsegna, al momento della presentazione dell'offerta, del *Verbale di sopralluogo* sottoscritto e datato (allegato al Capitolato) che sarà consegnato alla ditta da un incaricato della Stazione Appaltante a sopralluogo effettuato.

Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la

stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00.- secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023.

Il contributo dovuto è riportato nella sottostante tabella:

CIG	Importo contributo ANAC
B0AD07B0F9	€ 165,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma (Portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, accessibile all'indirizzo internet: https://etraspa.bravosolution.com).

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12/04/2024 a pena di irricevibilità.

La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1 del presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Ogni operatore economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 104857600 bytes (circa 100 MB), per singolo file nei parametri delle buste di gara; mentre per l'area generica allegati, la dimensione massima totale è pari a 1073741824 bytes (circa 1 GB).

La Piattaforma non accetta file con i seguenti formati: *bin exe dll pif bat cmd com htm html msi js json reg*.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste digitali denominate:

- "Risposta di Qualifica", contenente la documentazione amministrativa;
- "Risposta Tecnica", contenente la documentazione dell'offerta tecnica;
- "Risposta Economica", contenente la documentazione dell'offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante potrà visualizzare esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della presentazione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della propria. La Piattaforma inoltre consente in qualsiasi momento di visualizzare lo stato della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale.

Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dall'informativa "Requisiti di sistema" consultabile all'indirizzo internet https://etraspa.bravosolution.com/web/login.html

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA (www.digitpa.gov.it);
2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:

2.i cliccare su "Nuova registrazione" e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell'area "Informazioni utente" riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.

2.ii la registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l'invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.

3. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password) nella sezione *"Procedure ad evidenza pubblica"* e cliccare su *"RDO per tutti"*.

3.i Accedere all'evento "**tender_1497** - Appalto n. 013/2024. Procedura aperta con modalità telematica per la conclusione di un accordo quadro per servizio selezione, gestione e trasporto rifiuto multimateriale dagli impianti di travaso di Etra S.p.A. allo stesso CSS" contenente:

- **rfq_2260** - Appalto n. 013/2024 - Procedura aperta con modalità telematica per la conclusione di un accordo quadro per servizio selezione, gestione e trasporto rifiuto multimateriale dagli impianti di travaso di Etra S.p.A. al CSS Corepla - ***RISPOSTA DI QUALIFICA***
- **rfq_2260** - Appalto n. 013/2024 - Procedura aperta con modalità telematica per la conclusione di un accordo quadro per servizio selezione, gestione e trasporto rifiuto multimateriale dagli impianti di travaso di Etra S.p.A. al CSS Corepla - ***RISPOSTA TECNICA***
- **rfq_2260** - Appalto n. 013/2024 - Procedura aperta con modalità telematica per la conclusione di un accordo quadro per servizio selezione, gestione e trasporto rifiuto multimateriale dagli impianti di travaso di Etra S.p.A. al CSS Corepla - ***RISPOSTA ECONOMICA***

3.ii cliccare su "*esprimi interesse*";

3.iii Scaricare la documentazione fornita da ETRA dall'area "*Allegati Buyer*";

3.iv Accedere a "*Mia Risposta*" e cliccare su "*Rispondi*" per procedere alla compilazione dei campi richiesti.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, **al numero di telefono 02 124121 303 o utilizzando la funzione "Richiedi Assistenza on line" nella Home page**.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, **al numero di telefono 02 124121 303 o utilizzando la funzione "Richiedi Assistenza on line" nella Home page**.

13.2 FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE ELETTRONICHE

Per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione di tutte le buste costituenti l'offerta;
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare i file PDF delle Risposte create (Busta di qualifica, Busta Tecnica (se del caso), Busta Economica) e caricarli firmati digitalmente, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima;
3. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la "Risposta di qualifica" e la "Risposta tecnico/economica" create dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i, a pena di esclusione.

Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella "Risposta di qualifica" e/o nella "Risposta tecnica", e/o nella "Risposta economica", ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di RTI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e pertanto non si applicherà nessun soccorso istruttorio.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO E RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.
Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con **data certa** anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta

è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Soccorso istruttorio informale

La Stazione appaltante:

a) può esperire un soccorso collaborativo, per irregolarità o carenze per le quali è ammesso il soccorso istruttorio, ma che appaiono ragionevolmente di facile soluzione, con richiesta via telefono o posta elettronica, anche non certificata, purché con risposta obbligatoriamente proveniente dal domicilio digitale (PEC) o mail del concorrente ai sensi del punto 2.3, per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della fase di ammissione ed esclusione dei concorrenti.

La mancata ottemperanza al soccorso istruttorio collaborativo informale di cui alla lettera a), non comporta l'esclusione bensì, se del caso, l'attivazione del soccorso istruttorio formale.

b) può invitare i concorrenti, se lo ritiene necessario, a fornire chiarimenti e precisazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (SOLAMENTE OVE RICHIESTA) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo).

I documenti così prodotti dovranno poi essere inseriti nella busta digitale "Risposta di qualifica".

Il Concorrente, per inserire la propria domanda di partecipazione e la relativa documentazione amministrativa, dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale https://etraspa.bravosolution.com;
2. all'interno della sezione "Mia Risposta" della "rfq__....__ - Appalto n. / ……._ - BUSTA DI QUALIFICA" sarà tenuto ad indicare la modalità di partecipazione alla presente procedura, tale selezione comporterà l'obbligo di valorizzare i campi delle sezioni relative che compariranno a video, relativamente alle dichiarazioni da fornire in caso di impresa singola, ovvero in caso di soggetto raggruppato, o di avvalimento, secondo le istruzioni contenute nel file PDF "Gruppo Offerta _Operatore Economico";
3. compilare il DGUE;
4. compilare il questionario proposto (busta di qualifica) e allegare i documenti richiesti nel predetto, firmati con firma elettronica digitale ove richiesto.

Il questionario compilato con le informazioni di seguito elencate dovrà essere salvato e firmato digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente munito di apposita procura; in tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Accedendo via web all'Area Riservata del portale telematico, nonché alla RdO indicata, all'interno della sezione "Mia Risposta", il DGUE è presentato compilando esclusivamente i campi proposti dal sistema, secondo le istruzioni contenute nel file pdf "DGUE_Operatore Economico" messo a disposizione nell'Area Allegati.

Gli eventuali operatori economici concorrenti secondari (quali ad es. i soggetti mandanti o i consorziati esecutori) o delle cui capacità il concorrente principale si avvale per poter partecipare alla gara di appalto (l'ausiliario), sono tenuti alla compilazione e presentazione del proprio DGUE, lo compilano utilizzando l'apposita funzione della piattaforma - accessibile dalla busta di qualifica - "*gruppo offerta*". In ogni caso gli operatori concorrenti secondari dovranno essere abilitati al portale ETRA. Si rinvia al manuale disponibile nella homepage del portale e alle istruzioni contenute nel file "DGUE_Operatore Economico".

15.2 BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA"

Ai fini della compilazione della risposta di qualifica si precisa quanto segue.

Nella risposta di qualifica il concorrente dichiara:

- di essere in possesso dell'idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art. 26, comma 1, lett. a) del D.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante "Codice di Comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62" reperibile al link:

  https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/Codice%20di%20comportamento%20ETRA.pdf
- di essere, altresì, edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante, disponibile al link:

  https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/CODICE%20ETICO%20DEFINITIVO%20REV_0.pdf
- e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3

del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'art. 30 del presente Disciplinare.

Nella risposta di qualifica il concorrente allega:

- **Garanzia provvisoria**. Allegare a garanzia della sottoscrizione del contratto, a pena esclusione, la scansione della documentazione originale cartacea relativa alla garanzia provvisoria, qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, nella misura del 2% del valore complessivo della procedura indicato nel bando. La garanzia provvisoria deve essere costituita ex articolo 106 del Codice;
- **Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.4.** Allegare negli appositi parametri della Risposta di qualifica, la documentazione richiesta al successivo punto 15.4;
- **Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.5.** Allegare negli appositi parametri della Risposta di qualifica, la documentazione richiesta al successivo punto 15.5;
- **Documento d'identità:** inserire la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta;
- **Contributo ANAC:** Inserire scansione dell'attestazione dell'avvenuto pagamento in favore dell'ANAC, se dovuto;
- **Documentazione in caso di accesso agli atti:** Allegare nell'apposito spazio il file "**ETRA_template_Dichiarazione accesso atti**", scaricabile nell'area allegati, debitamente compilato e firmato digitalmente;
- **Documentazione per informativa antimafia.** Allegare nell'apposito spazio la **documentazione per l'acquisizione dell'informazione antimafia**, mediante compilazione dei seguenti modelli: "Modello 2 - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura" e "Modello 3 – informazione antimafia Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi", secondo le indicazioni contenute nel "Modello 4 – Schema controlli antimafia", disponibili tra gli Allegati della Risposta di qualifica;
- **Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo**. La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL D.LGS 14/20219

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Allegare, nel caso di avvalimento negli spazi dedicati all'interno della Risposta di Qualifica, la documentazione di cui all'art. 104 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.:

- il documento "**Dichiarazioni Integrative Ausiliaria**" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso;
- scansione dell'originale cartaceo del **contratto di avvalimento**, corredata dalla duplice firma digitale, del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve essere allegato anche in caso di avvalimento infragruppo;
- la **dichiarazione di avvalimento**.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti E Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
- documento "Dichiarazioni Integrative Mandanti E Consorziate" disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- documento "Dichiarazioni Integrative Mandanti E Consorziate" disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- il documento "Dichiarazioni Integrative Mandanti E Consorziate" disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti E Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
  - documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti E Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti E Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione "mia offerta"

16. OFFERTA TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA")

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità di seguito indicate. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 13 e deve contenere, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- sezione *"2.1 Offerta tecnico-qualitativa (Fase 1: Valutazione Qualitativa)";*
- sezione *"2.2 Offerta tecnico-quantitativa (Fase 2: Valutazione Quantitativa)*";
- in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- se del caso offerta tecnica oscurata nelle singole parti espressamente soggette a brevetto, diritto d'autore, marchio e/o altro comprovato segreto tecnico – industriale, con esclusione di qualsiasi generico *know-how* relativo all'offerta. Dovrà essere inoltre precisato che, in caso di istanza di accesso agli atti, si acconsente alla divulgazione dell'offerta senza la necessità di ulteriore comunicazione.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e incondizionata.

All'interno della "Risposta Tecnica" sezione "*2.1 Offerta tecnico-qualitativa (Fase 1: Valutazione Qualitativa)*" allegare nell'apposito spazio, a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, le relazioni redatte secondo le modalità riportate all'art. 1.2 dell'allegato D "Disciplinare dell'offerta" al Capitolato d'appalto.

All'interno della "Risposta Tecnica" sezione "*2.2 Offerta tecnico-quantitativa (Fase 2: Valutazione Quantitativa)*" inserire le informazioni negli appositi campi dei parametri della busta, a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, come indicato all'art. 1.2 dell'allegato D "Disciplinare dell'offerta" al Capitolato d'appalto.

Per le modalità redazionali si rimanda all'Allegato D) al Capitolato speciale d'appalto "Disciplinare dell'offerta", art. 1.2), e alle indicazioni presenti nelle buste tecniche della piattaforma.

Si ricorda che l'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

Nel rispetto di quanto previsto dal bando-tipo ANAC n. 1/2023, approvato con Delibera dell'Autorità n. 309 del 27 giugno 2023, l'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Ad eccezione dei contratti di fornitura senza posa in opera e dei servizi di natura intellettuale L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i **dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una **copia firmata dell'offerta tecnica adeguatamente**

oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione "Mia Risposta".

17. OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

All'interno della "Risposta economica" della rfq è necessario, **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio**:

- inserire nella sezione ***"Offerta economica"***, al parametro 3.1.1, l'Allegato "Modulo offerta economica", debitamente compilato con il ribasso percentuale offerto sull'importo unitario, e firmato digitalmente. Tale importo dovrà essere espresso in cifre, con al massimo due cifre decimali dopo la virgola, e varrà ai fini dell'aggiudicazione. Per offrire un importo con eventuali decimali, apporre la virgola e non il punto, prima dei decimali;

  Nel "Modulo offerta economica" il concorrente è tenuto **obbligatoriamente** a indicare un prezzo euro/tonnellata per i servizi di selezione e raffinazione delle frazioni metalliche di alluminio e di acciaio e di gestione degli scarti del rifiuto Multimateriale oggetto di raccolta differenziata, comprensivo del servizio di trasporto del Multimateriale sfuso dall'impianto ETRA di San Giorgio delle Pertiche all'impianto di selezione individuato (CSS COREPLA), qualora per situazioni straordinarie e temporanee non fosse possibile pressolegare il Multimaterilae presso l'impianto ETRA di San Giorgio delle Pertiche. Tale prezzo non concorrerà all'aggiudicazione dell'accordo quadro;
- compilare la sezione 3.2 ***"Costi di sicurezza interni all'azienda"*** indicando, al fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro, rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio in appalto;
- compilare la sezione 3.3 ***"Costi della manodopera"*** indicando l'importo dei costi della manodopera sostenuti dal concorrente. Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;
- qualora ricorra una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c., inserire all'interno dell'Area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.";

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.
Le offerte economiche si intendono al netto di IVA e/o al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione "Mia Risposta".

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta	Punteggio massimo

Offerta tecnica	*78*
Offerta economica	22
Totale	***100***

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	**Dotazioni del CSS**	**16**	-	-	16	-	-
2	**Cernita del multimateriale e raffinazione delle frazioni metalliche**	**19**	2.1	Qualifiche del personale	8	-	-
			2.2	Processo di selezione e raffinazione delle frazioni metalliche	11	-	-
3	**Recupero degli scarti**	**8**	-	-	8	-	-
4	**Riduzione dell'impatto ambientale dell'impianto**	**6**	4.1	Utilizzo di energia da fonte rinnovabili	4	-	-
			4.2	Utilizzo di impianti, macchine e attrezzature con ridotto impatto ambientale	2	-	-
5	**Riduzione dell'impatto ambientale e dei trasporti**	**6**	-	-	-	6	-
6	**Performance di selezione delle frazioni metalliche**	**23**	6.1	Rese di selezione della frazione alluminio	-	-	6
			6.2	Rese di selezione della frazione ferrosa	-	-	7
			6.3	Gestione separata e valorizzazione delle f.m.s. a base ferrosa	-	-	3
			6.4	Raffinazione della frazione alluminio	-	-	3
			6.5	Raffinazione della fase acciaio	-	-	4

-	**Totale**	**78**	-	-	**49**	**6**	**23**

Le modalità e i criteri di attribuzione dei punteggi sono riportate nel Disciplinare di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

E' fatto presente che le specifiche tecniche dichiarate per corrispondere ai criteri e/o subcriteri motivazionali qualitativi sopra esposti saranno, in caso di aggiudicazione, sottoposte a verifica probatoria mediante acquisizione, da parte della stazione appaltante, di attestazioni certificate e/o documentazione tecnica. In mancanza, le dichiarazioni rese in sede di offerta assumeranno il carattere di falsa dichiarazione e sottoposte alle sanzioni previste dalle leggi in materia, tra le quali rientrano, tra l'altro, la revoca dell'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e la segnalazione alle Autorità competenti.

18.2 DISPOSIZIONE ECCEZIONALE IN PRESENZA DI UNA SOLA OFFERTA

Se vi è un solo offerente ammesso, venendo meno l'oggetto del giudizio di merito in quanto non vi sono offerte da giudicare comparativamente e in oggettiva assenza di controinteressati, tutte le operazioni di valutazione delle offerte possono essere omesse e la Commissione giudicatrice può proseguire limitando tali operazioni alla verifica di ammissibilità dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica e alla loro compatibilità con le condizioni e le prescrizioni di cui al presente Documento.
Qualora nel seggio di gara sia presente il RUP, oggettivamente competente per materia, le stesse operazioni possono essere svolte direttamente dal RUP stesso, anche con l'ausilio di altri soggetti competenti, omettendo la nomina della Commissione giudicatrice.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.
In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.
La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".
La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.
Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta telematica di gara avrà luogo nel giorno e nell'ora previsti nel bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le sedute di gara si svolgeranno in modalità riservata telematica presso la sede operativa di ETRA SpA di Via del Telarolo n. 9 - 35013 Cittadella (PD).
Trattandosi di gara telematica, le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nel caso in cui le offerte pervenute siano pari o superiori a n. 3.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nel caso di mancato ricorso all'inversione procedimentale in base alla condizione di cui all'art. 20 del presente Disciplinare, nella prima seduta il Seggio di gara costituito da personale afferente all'ufficio Approvvigionamenti accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE (APERTURA DELLE BUSTE DIGITALI "RISPOSTA TECNICA" e "RISPOSTA ECONOMICA")

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara. La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare, oltre che nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e relativi allegati.

Nel caso in cui si applichi l'inversione procedimentale in base alla condizione di cui all'art. 20 del presente Disciplinare, la data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara. La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare, oltre che nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e relativi allegati.

La commissione giudicatrice procede all'apertura della busta digitale "Risposta tecnica" concernente l'offerta tecnica qualitativa ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In particolare la Commissione procede alla verifica della rispondenza dell'offerta tecnica alle indicazioni rispetto al numero di pagine, caratteri, distanziamento, in ogni caso il superamento del numero massimo di pagine non costituisce causa di esclusione ma è valutato negativamente nell'ambito dell'attribuzione dei punteggi ai sensi dell'art. 18.

Ultimato tale adempimento, in una o più sedute riservate la commissione procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche per la parte qualitativa e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare e nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Successivamente, procede all'apertura e alla valutazione dell'offerta tecnica per la parte quantitativa attribuendo i relativi punteggi.

Nella medesima seduta, o in seduta successiva, la Commissione procede all'apertura della busta digitale contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17, che rinvia a quanto stabilito nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la

formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine che sarà comunicato dalla stazione appaltante. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ED EVENTUALE VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA MANODOPERA

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti per l'Offerta economica (22 punti) per l'Offerta tecnica (78 punti), come indicato al par. 6.4 del Capitolato speciale d'appalto.

Al fine di verificare la congruità dei prezzi offerti ETRA S.p.A. verificherà quanto indicato dalla ditta risultante prima in graduatoria nel *Modello di scomposizione dell'offerta* (che dovrà essere compilato dalla stessa ditta dopo la presentazione dell'offerta e prima dell'aggiudicazione definitiva) e potrà richiedere di fornire le pezze giustificative a comprova di quanto dichiarato in tale modello

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP eventualmente avvalendosi del supporto della Commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (INVERSIONE PROCEDIMENTALE)

Qualora si ricorra all'istituto dell'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 20 del presente Disciplinare, in parallelo alla verifica di anomalia delle offerte, di cui al precedente articolo, il Seggio di gara costituito da

personale afferente all'ufficio Approvvigionamenti procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13, se necessario.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al concorrente risultato primo anche

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto

notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO, CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di Comportamento di questa stazione appaltante, nonché alle prescrizioni del Codice Etico e del Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del decreto legislativo n. 231/01 e del relativo allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, adottati da Etra S.p.A.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario [nel caso

di più lotti: di ciascun lotto] ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link *https://www.etraspa.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali*.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara e fino alla stipula del contratto, l'Organo competente è il T.A.R. del Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui agli articoli 211 e 212 del Codice, saranno attribuite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Tribunale di Venezia.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti. Il collegio è costituito da n. 3 membri. Il CCT svolgerà le sue funzioni secondo quanto disposto dalla legge e dal "Regolamento ETRA S.p.A. per la costituzione e il funzionamento del Collegio Consultivo Tecnico" allegato al presente. Si rimanda, altresì, alla relativa clausola inserita nel capitolato.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati da Etra S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, in conformità all'informativa ai fornitori disponibile al link: https://www.etraspa.it/privacy .

Con la sottoscrizione dell'offerta, l'operatore economico dichiara di avere preso visione dell'informativa sopra indicata.

31. RATING FORNITORE "EX-POST"

Come previsto all'art. 6 del Regolamento n. 2 del 20.09.2019, reperibile all'interno della piattaforma per le gare telematiche all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com/, l'operatore economico affidatario della prestazione oggetto del presente appalto, al termine del contratto, sarà sottoposto a valutazione relativamente alla prestazione eseguita, a cura del RUP (o del RdP per la fase di esecuzione ove nominato) e del DEC, i quali compileranno l'apposita "Scheda di valutazione" in allegato al Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

IL PROCURATORE SPECIALE
AREA SERVIZI GENERALI E APPROVVIGIONAMENTI
F.to (Ing. Daniele Benin)